



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## EDITAL Nº 033/2023

### PROCESSO Nº 4087/2023, LICITAÇÃO Nº 064/2023, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2023

**PROCESSO LICITATÓRIO DESTINADO EXCLUSIVAMENTE À PARTICIPAÇÃO DE MICROS EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.**

CONSTITUI OBJETO DESTES PREGÃO ELETRÔNICO, DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, ELETRODOMÉSTICOS E BRINQUEDOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS)**, CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA DO PRESENTE EDITAL.

### PREAMBULO

A Prefeitura Municipal de Guzolândia-SP, neste ato representado pelo Sr. Márcio Luís Cardoso, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna-se público para conhecimento dos interessados, que o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designados pela **Portaria nº 172, de 04 de julho de 2023**, reunir-se-ão no dia, hora e local designados neste Edital, onde realizará certame licitatório, na modalidade de **Pregão Eletrônico n.º 002/2023**, cujo objeto está definido abaixo, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, as disposições do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar Nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006 e posteriores alterações, subsidiariamente, da Lei Federal 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei Complementar 147, e subordinado às condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

#### **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, DO RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO:**

Este certame tem por objeto, pelo tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, visando **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, ELETRODOMÉSTICOS E BRINQUEDOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS)**, conforme as especificações técnicas delineadas no “Anexo I – Termo de Referência” a este Edital.

O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança-criptografia e autenticação-em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações), Bolsa de Licitações e Leilões**.

Os trabalhos serão conduzidos por funcionários da Prefeitura Municipal de Guzolândia - SP, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica da **Bolsa de Licitações e Leilões** ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)), cujo acesso se dá apenas pelo navegador web Internet Explorer, sendo necessária instalação do programa Microsoft Silverlight, para sua execução.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

Para que se efetue o cadastro, todos os participantes do Pregão deverão anexar **os documentos solicitados, na página da BLL**, quando do cadastramento da proposta, em local próprio para documentos e não junto com a proposta, para não ser desclassificado pela identificação da mesma, assim, se por qualquer motivo não cumprir o estabelecido em edital, a Administração, poderá adquirir do segundo colocado e, assim sucessivamente.

**Obs.: Esse documento só estará disponível após o encerramento da disputa do Pregão.**

O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

Programação da Sessão Pública:

HORÁRIO/ DATA	ETAPA
09h30min 28/11/2023	INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS NO SITE ( <a href="http://www.bll.org.br">www.bll.org.br</a> )
09h45min 11/12/2023	FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ( <a href="http://www.bll.org.br">www.bll.org.br</a> )
10h00min 11/12/2023	ABERTURA E DISPUTA DE LANCES ( <a href="http://www.bll.org.br">www.bll.org.br</a> )

A Programação acima e seus horários poderão sofrer alterações em virtude do desenvolvimento da Sessão. O Pregoeiro informará previamente a mudança de horários para ciência de todos os participantes.

A sessão pode perdurar por mais de 01 (um) dia, o horário de retomada da sessão DIÁRIO será as 08h00min e o término DIÁRIO, às 16h30min.

## 2 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 – O Pregão na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases por meio do portal da Bolsa de Licitações do Brasil - BLL.

2.2 – Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GUZOLÂNDIA – SP, mediante monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante na página da internet da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL.

2.3. Tendo em vista a natureza do objeto e a estimativa de seu valor, e, visando o atendimento do disposto no art. 47 e 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, c.c. a Lei Municipal nº 1729, de 13 de maio de 2014, fica o presente Processo Licitatório destinado **exclusivamente à participação de micros empresas e empresas de pequeno porte.**



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

2.4. Não se aplica o subitem 2.3. deste Edital, caso não houver um mínimo de 03 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados no local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório. (Lei 123/2006, artigo 49, inciso II).

### **3 – DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO**

3.1 – O Licitante participante deverá observar as condições previstas no presente Edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participar da licitação (item 5 e seus subitens), para a data e horário de fim do recebimento das propostas e atentando também para o início da etapa de lances (ambos no preâmbulo do certame).

### **4 – DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA**

4.1– Poderão participar deste certame todas as empresas pertencentes ao ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação, e que estejam de acordo com a legislação vigente (Federal, Estadual e Municipal) que o regulamente.

4.1.1– A microempresa ou empresa de pequeno porte, para estar apto a participar do Pregão na forma Eletrônica, deverá quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

4.2 – Não será permitida a participação:

4.2.1 – De consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

4.2.2 – De empresas que tenham sido punidas com suspensão do direito de licitar e contratar com esta Prefeitura, ou declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou que estejam impedidas de licitar e contratar nos termos do da Lei n.º 10.520/2002.

### **5 – DO CREDENCIAMENTO PARA ACESSO AO SISTEMA**

5.1 – Poderão participar deste Pregão na forma Eletrônica as empresas que apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto a Bolsa Licitações e Leilões do Brasil – BLL.

5.1.1. A participação do Licitante no Pregão na forma Eletrônica se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.2 – O Licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão. Para isso, os interessados deverão cadastrar-se previamente na Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL, de acordo com os anexos deste edital.

5.2.1 – O Licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

5.3 – A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do Licitante e deverá ser requerido e acompanhado dos seguintes documentos:

**a) Termo de Credenciamento/Adesão** (instrumento particular de mandato), declarando cumprir as exigências do Edital, bem como outorgando poderes específicos de sua representação (direta ou indireta) no pregão, conforme modelo do ANEXO II e III;

**b) Inserção no sistema de especificação do objeto da licitação em conformidade com o Edital**, constando preço, marca, fabricante e o que for necessário, com o CUIDADO para não identificar a empresa participante do certame;

**c) Anexação do Ato Constitutivo** (Estatuto ou Contrato Social) no campo **documentos exigidos** na plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil - BLL para todos os participantes, independentemente de vencedor ou não para fins de alimentação de dados no sistema. O arquivo permanecerá inacessível até a etapa de habilitação, ou seja, restrição padrão da plataforma em garantia do anonimato nas etapas anteriores.

5.4 – As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear por meio de instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

5.5 – O acesso do operador ao Pregão na forma Eletrônica se dará por meio da digitação da SENHA pessoal e INTRANSFERÍVEL do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados dia e horário limites estabelecidos.

5.6 – A CHAVE de identificação e a SENHA dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer Pregão na forma Eletrônica, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL.

5.7 – O credenciamento do Licitante participante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.

5.8 – Caberá ao Licitante participante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

5.9 – O Licitante participante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.10 – **O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do Licitante** vencedor do certame que pagará a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil – BLL, provedora do sistema



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa de utilização dos recursos de tecnologia da informação, nos termos do artigo 5º, inciso III, da Lei nº 10.520/2002, em conformidade com o regulamento operacional da Bolsa de Licitações do Brasil - BLL.

5.11 – Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada pelo telefone: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou com a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL ou ainda pelo [e-mail: contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

## 6 – DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

6.1 – O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

## 7 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1– Os Licitantes participantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento de propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

7.1.1 – O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.1.2 – Até o horário fixado neste Edital para o fim do recebimento de propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

7.1.3 – Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do Licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

**"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"**

ESTADO DE SÃO PAULO

---

7.2 – O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento as exigências de habilitação previstas no Edital, na declaração da inexistência de fato impeditivo à sua participação e na obrigatoriedade de informar a ocorrência de fato superveniente.

7.3 – As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC n.º 123, de 2006.

7.4 – Incumbirá ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão na forma Eletrônica, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.5 – A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão na forma Eletrônica.

## **8. – DO MODO DE DISPUTA ABERTO**

8.1. O modo de disputa utilizado será o 'MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO', nos termos do art. 31, II, e Art. 33 do Decreto nº 10.024/2019.

8.2. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto e fechado", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

8.3. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.4. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.5. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

8.6. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

8.7. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

8.8. Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

8.9. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.10. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.11. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.12. Caso sejam ofertados lances de igual valor, haverá a aplicação, pelo sistema eletrônico, dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese.

8.12.1. Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.13. Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes;

8.14. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.14.1. Obtida melhor proposta do que a inicialmente ofertada ou, após realizada a negociação com o pregoeiro, deverá ser enviada no sistema eletrônico, no prazo improrrogável de 2 (duas) horas contadas da solicitação do Pregoeiro no sistema, nova Proposta Comercial e, se necessário, documentos complementares, adequados ao último lance.

8.15. Todos os atos, valores e documentos encaminhados estarão devidamente registrados no sistema eletrônico;

8.16. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

8.16.1. O licitante que abandona o certame, deixando de enviar a documentação indicada, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

8.17. **É facultado ao Pregoeiro, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada**, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, observado o disposto na Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

8.17.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata este item, a sessão pública somente poderá ser reiniciada



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.18. No caso de inabilitação do proponente que tiver apresentado a melhor oferta, serão analisados os documentos habilitatório do licitante com a proposta classificada em segundo lugar e assim sucessivamente, até que um licitante atenda às condições fixadas neste edital.

8.19. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital;

8.20. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o Pregoeiro declarará vencedora a empresa ofertante da proposta mais vantajosa para esta Universidade, ou lance de menor preço. Neste instante abrir-se-á o prazo para o encaminhamento de mensagens e eventuais registros de manifestação de interposição de recursos. a) Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste edital, apresente o **MENOR PREÇO POR ITEM** para esta licitação; b) O prazo estabelecido para o encaminhamento de mensagens e eventuais registros de manifestação de interposição de recursos será de 02 (duas) hora após declarada, no sistema, a empresa vencedora.

8.21. Findo o prazo estabelecido no item 8.20.b e não havendo eventuais registros de manifestação de interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta mais vantajosa para esta Universidade ou lance de menor preço.

8.22. Caso não sejam realizados lances, será verificada a conformidade entre a proposta mais vantajosa para esta Universidade e o estimado para a contratação, sendo discricionário do Pregoeiro aceitá-la ou não.

8.23. No caso de empate entre duas ou mais propostas e, não havendo lances, o desempate far-se-á, nos termos do item 8.12.

8.24. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, sendo a única responsável pelos ônus decorrentes da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema, ou de sua própria desconexão, inclusive no que tange às disposições do subitem anterior.

8.25. O Pregoeiro comunicará, por meio do chat, os principais atos de procedimento, em especial os que possam acarretar a necessidade de manifestação dos interessados. Para os demais casos, as comunicações serão feitas pelo contato de e-mail, motivo pelo qual os licitantes deverão manter atualizados seus dados no sistema.

## **9 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO**

9.1 – O Licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**a) VALOR UNITÁRIO E TOTAL DO ITEM**, em moeda corrente nacional, em algarismos, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados ao fornecimento do objeto da presente licitação, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, inclusive gastos com transporte;

## **b) MARCA;**

## **c) DESCRIÇÃO DO OBJETO.**

**9.1.1 – No preenchimento da proposta eletrônica, no sistema deverão obrigatoriamente ser informadas no campo próprio da proposta.**

9.2 – Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Licitante.

9.3 – Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do Licitante.

9.4 – O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

## **10 – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA E SEUS REQUISITOS**

10.1– A proposta final do Licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 04 (quatro) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico.

10.2 – Deverá ser elaborada e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões e/ou entrelinhas e, ainda, devendo ser a(s) folha(s) rubricada(s), datada e assinada pelo representante legal do Licitante ou por procurador legítimo e legalmente constituído.

10.3 – Constar em seu inteiro teor:

**a)** razão Social, endereço completo, telefone, e-mail, CNPJ e inscrição estadual ou municipal da empresa detentora da melhor proposta;

**b)** número do Processo e do Pregão na forma Eletrônica;

**c)** descrição, de forma clara e completa, do ITEM objeto desta licitação a qual a empresa foi vencedora, readequada com o novo valor, em conformidade com as especificações deste Edital;

**d) VALOR UNITÁRIO COM ATÉ 03 (TRÊS) CASAS DECIMAIS DEPOIS DA VÍRGULA, TOTAL DO ITEM (DUAS CASAS DECIMAIS) e VALOR TOTAL DA PROPOSTA**, em moeda corrente nacional, em algarismos, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços deverão estar inclusos além do lucro, todas as despesas e custos operacionais, tais como: transporte (inclusive frete), encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, seguro contra todos os riscos existentes, garantia e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens, sendo que aqueles que não forem transcritos, serão considerados como já constantes;

**As frações resultantes da aplicação da terceira casa decimal serão desprezadas ao final dos cálculos;**

**e)** Os pagamentos devidos ao Contratado serão efetuados mensalmente em até 30 (trinta) dias, do mês subsequente após a emissão de Nota Fiscal de Prestação de Serviços, devidamente conferida, **de acordo**



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

**com o recursos referentes ao combate Covid-19- FNAS, conforme a Portaria MDS nº 884/2023 e disponibilidade financeira**, dados bancários (banco, agência, número conta etc), conforme subitem 19.2 deste Edital;

**f)** prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias;

**g)** qualificação do responsável que assinará futuramente o contrato, na qualidade de Licitante vencedor do certame;

**h) qualificação do responsável da empresa(s) Licitante(s) vencedora(s), constando nome completo, cargo, CPF, n.º da cédula de identidade (RG), órgão e Estado emissor, data de nascimento, endereço residencial completo, E-mail institucional, E-mail pessoal, Telefone(s), para fins de exigências relacionadas a AUDESP.**

10.4 – Serão rejeitadas as propostas que:

**a)** estejam incompletas, isto é, não contenham informações suficientes que permitam a perfeita identificação do objeto licitado;

**b)** contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital;

**c)** ocorrendo discordância entre os valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos;

**d)** que não atenderem às especificações, prazos e condições, inclusive no que tange à descrição do ITEM, fixados neste Edital;

## 11 – DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

**11.1. – Este Pregão é na forma Eletrônica as empresas deverão inserir toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto a Plataforma da Bolsa Licitações e Leilões do Brasil – BLL, no campo destinado a Habilitação.**

11.1.1. – Os documentos necessários para habilitação poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia reprográfica de forma individual, que permita sua visualização, nos termos da Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018.

11.1.2. Para efeitos da comprovação de habilitação, deverão ser enviados, até a data e o horário estabelecido para o fim do recebimento de propostas, os documentos a seguir relacionados nos subitens 11.1.2, 11.1.3 (11.1.3.1 - 11.1.3.2), 11.1.4, 11.1.5, 11.2 e 11.3.

### 11.1.2 – Habilitação Jurídica

**a)** Apresentar prova de habilitação jurídica comprovada através de cópia reprográfica da cédula de identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) do(s) proprietário(s) da empresa.

**b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado em se tratando de sociedade comercial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

**c)** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**d)** Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido por órgão competente quando a atividade assim o exigir e/ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial;



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

- e) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- f) No caso de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI;
- g) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

## **11.1.3 – Regularidade Fiscal e Trabalhista**

a) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral/**Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)**;

b) **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do contrato;

c) **Prova de regularidade para com a Fazenda Federal** em todos os âmbitos expedida no local do domicílio ou sede da licitante, inclusive da Dívida Ativa da União;

d) **Prova de regularidade de Tributo Estadual do débito tributário (relativo ao ICMS)**, expedida no local de domicílio ou sede da licitante;

e) **Prova de regularidade de Tributos Municipais** da sede da empresa;

f) **Prova de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, nos termos do artigo 3º da Lei 12.440, de 7 de Julho de 2011.

### **11.1.3.1 – Regularidade Fiscal e Trabalhista para Micro e Empresas de Pequeno Porte**

a) *para a habilitação, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar a documentação completa e exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal (subitem 11.1.3), mesmo que esta apresente alguma restrição;*

b) *a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do instrumento contratual ou outro instrumento que o substitua, nos termos do subitem 13.10 deste Edital.*

### **11.1.3.2 – Para que a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte tenham tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006**

a) *quando optante pelo SIMPLES Nacional deverá apresentar: Comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no site do Departamento da Receita Federal;*

b) *quando não optante pelo SIMPLES Nacional deverá apresentar: Declaração de que se enquadra na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que deverá ser assinada por seu representante legal e contador responsável, conforme ANEXO deste Edital;*

c) *Declaração firmada pelo representante legal da empresa, de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/2006, conforme ANEXO IX deste Edital.*



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## 11.1.4. Outras Comprovações

### 11.1.4.1 Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- b) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante **apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo** competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor, nos termos da Súmula 50 do TCE-SP;

11.1.5. Declaração do **Licitante** subscrita pelo representante legal, de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme ANEXO.

## 11.2 – Disposições Gerais da Habilitação

**a)** os documentos exigidos nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e” do subitem 11.1.3 deste Edital, somente serão aceitos se a data de validade neles assinalados for igual ou superior a data marcada para abertura da sessão pública deste certame, *na hipótese de não constar nos documentos o respectivo prazo de validade, somente serão aceitos os documentos emitidos no prazo de 90 (noventa) dias anteriores à data marcada para envio via sistema* (até a data e o horário estabelecido para o fim do recebimento de propostas), salvo apresentação de prova hábil para comprovar validade superior;

**b)** os documentos emitidos via Internet fica a critério da Prefeitura a comprovação da veracidade dos mesmos e desde que estejam dentro do prazo de validade, conforme alínea “a” deste subitem;

**c)** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital;

**d)** os documentos deverão ser apresentados, preferencialmente, numerados e precedidos de índice que os identifique claramente.

**11.3 – Se o Licitante for a matriz, todos os documentos de Habilitação deverão estar em nome da matriz, e se o Licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.**

## 12 – DO PROCEDIMENTO DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

12.1 – A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública por meio de sistema eletrônico.

12.2 – O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

12.2.1 – Também será desclassificada a proposta:

- a)** que identifique o Licitante;
- b)** cujo preço apresente-se manifestamente inexequível;
- c)** que cotarem o ITEM com elementos faltantes ou incompletos.

12.3 – A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

12.4 – A não desclassificação das propostas não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.



# Prefeitura Municipal de Guzolandia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

- 12.5 – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas para a fase de lances.
- 12.6 – O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os Licitantes.
- 12.7 As propostas classificadas e selecionadas para a fase de lances darão início à etapa competitiva, em que os Licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 12.8 – O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do ITEM.
- 12.9 – Os Licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando as regras estabelecidas no Edital.
- 12.10 – O Licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 12.11 – Será adotado para o envio de lances neste Pregão na forma Eletrônica o modo de disputa “**aberto**”, no formato e com procedimentos disposto conforme item 8 e seus subitens.
- 12.12 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 12.13 – Durante o transcurso da sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do Licitante.
- 12.14 – No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão na forma Eletrônica, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos Licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.
- 12.15. Quando a desconexão persistir para o Pregoeiro por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão na forma Eletrônica será suspensa e terá reinício somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação, informando data e hora da reabertura da sessão.
- 12.16 – O critério de julgamento adotado será o **menor preço**, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 12.17 – Caso o Licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 12.18 – Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto.
- 12.19 – Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 12.20 – Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao Licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

12.21 – A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais Licitantes.

12.22 – O Pregoeiro solicitará ao Licitante melhor classificado que, no prazo de **02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado ou a negociação realizada, acompanhada se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

12.23 – Após a negociação do preço, se houver, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **13 – DO JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

13.1 – Encerrada a etapa de negociação, caso tenha ocorrida, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estimado pela Administração.

13.1.1 – O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será o de compatibilidade com os preços dos insumos e salários praticados no mercado, coerentes com a execução do objeto ora licitado, acrescidos dos respectivos encargos sociais e benefícios e despesas indiretas.

13.2 – O Pregoeiro deverá certificar se o produto ofertado atende aos requisitos estabelecidos em Edital, e em seguida, realizar a aceitação ou a recusa da proposta.

13.2.1 – Se a proposta não atender as exigências do Edital, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

13.3. Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas neste Edital, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto a qualquer órgão que se fizer necessário.

13.4 – Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

13.5 – O Pregoeiro poderá convocar o Licitante para enviar **DOCUMENTO DIGITAL COMPLEMENTAR**, por meio de funcionalidade disponível no sistema ou se for o caso, por outro meio possível, no prazo mínimo de **02 (duas) horas** (artigo 38 do Decreto Federal nº 10.024/19) ou por prazo que julgar razoável para apresentação do documento solicitado considerando a complexidade da licitação, sob pena de não aceitação da proposta.

13.5.1 – O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do Licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

13.5.2 – Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material/produto/equipamento ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folders, folhetos, ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

13.6 – Poderá o Pregoeiro no julgamento da habilitação e das propostas sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos Licitantes (artigo 47, Decreto nº 10.024 de 20/09/2019).

13.7 – Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do Licitante que teve sua proposta aceita.

13.8 – Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do Licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificada inicialmente o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame.

13.8.1 – Constatada a existência de sanção, o Licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

13.8.2 – Caso o Licitante seja inabilitado, ocorrerá o retorno para a fase de aceitação da proposta, na qual o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital e aos requisitos de habilitação.

13.9 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos no item 11 e seus subitens neste Edital, o(s) Licitante(s) será (ão) habilitado(s) e declarado(s) vencedor (ES) do certame.

*13.10 – **Quanto à microempresa e empresa de pequeno porte**, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, **a critério da Administração Pública**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.*

*13.10.1 – Não ocorrendo à regularização da documentação, no prazo previsto neste subitem, implicará decadência do direito à execução do objeto deste certame, **sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993**, sendo facultado à Administração convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação, assinatura do contrato ou outro instrumento equivalente que o substitua, ou revogar o(s) **ITEM (NS)** ou a licitação.*

13.11 – Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o Licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de **02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

13.12 – Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## 14 – DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

14.1 – O objeto da licitação será adjudicado ao Licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro após apreciação dos documentos de habilitação e das propostas dos Licitantes vencedores, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2 – O Licitante que pretenda recorrer deverá manifestar de imediato e motivadamente a sua intenção de interpor RECURSO dentro de 15 (quinze) minutos aberta etapa “manifestação de recursos”, através de formulário próprio no sistema eletrônico**, explicitando sucintamente contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer, após verificadas as condições de admissibilidade do recurso, sendo admitido pelo Pregoeiro, o Recorrente terá o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais Licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do Recorrente, por meio de formulário específico também no sistema que será disponibilizado a todos os participantes, sendo-lhes assegurada vista dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

14.2.1 – A ausência de manifestação imediata e motivada do Licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro ao Licitante vencedor e o encaminhamento do processo ao Senhor Prefeito Municipal para a sua devida homologação.

14.2.2 – Não serão passíveis de apreciação os motivos expostos nas razões do recurso que não tenham sido alegados no ato da manifestação na sessão pública de Pregão na forma Eletrônica.

14.3 – Não será admitida intenção de recurso de caráter protelatório, fundada em mera insatisfação do Licitante, ou baseada em fatos genéricos.

14.4 – Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado ao Senhor Prefeito Municipal.

14.5 – O Pregoeiro poderá sugerir, ainda, a reabertura da sessão pública e ou a anulação e revogação do procedimento, o que será devidamente decidido pelo Senhor Prefeito Municipal.

14.6 – A sessão pública poderá ser reaberta:

14.6.1 – Nas hipóteses de provimento do recurso que leve a anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

14.6.2 – Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o Licitante declarado vencedor não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

14.7 – Todos os Licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

14.8 – A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), ou de acordo com a fase do procedimento licitatório.

14.9 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.10 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o Senhor Prefeito Municipal adjudicará o objeto do certame ao Licitante vencedor, homologará o procedimento e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura.

14.11 – O pregoeiro poderá sugerir, ainda, a anulação e revogação do procedimento, o que será devidamente decidido pelo Senhor Prefeito Municipal.

## **15 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

15.1. O objeto da licitação será adjudicado ao Licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro após apreciação dos documentos de habilitação e das propostas dos Licitantes vencedores, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

15.2 – Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório

15.3– A homologação desta licitação não obriga esta Entidade à contratação do objeto licitado.

15.4– O resultado final do Pregão será divulgado no **Diário Oficial Eletrônico do Município de Guzolândia-SP**.

## **16 – DAS CONTRATAÇÕES**

16.1 – Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente, nos termos que se seguem:

16.1.2 – A convocada terá para fins de cumprimento do disposto do Item 11.1.1 deste instrumento, o **prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, a contar da data da Notificação para assinar o Termo Contratual ou retirar o instrumento equivalente.

16.1.2.1. A Adjudicatária deverá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação, comparecer ao Setor de Licitação localizada na Avenida Paschoal Guzzo, nº 1.065, Centro, nesta cidade de Guzolândia, Estado de São Paulo para assinar o termo de contrato.

16.1.2.2 – O prazo para assinatura do Contrato ou retirada do instrumento equivalente poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que solicitado por escrito, antes do término do prazo previsto neste item, sob alegação de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

16.1.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão para a assinatura do Termo de Contrato devidamente representada, por seu(s) **representante(s) legal(is)** sócio(s), proprietário(s), dirigente(s) ou assemelhado(s) e/ou por **procurador** ou a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante meio eletrônico, para que seja assinado digitalmente e devolvido no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

16.1.3.1 – Em sendo **sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado)** da empresa licitante, deverá(ão) este(s) no ato de assinatura do Termo Contratual, apresentar além da **Cédula de Identificação**, cópia do respectivo **Estatuto** ou **Contrato Social**, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

16.1.3.2 – Em se tratando de **procurador**, deverá este no ato de assinatura do Termo Contratual, apresentar **Cédula de Identificação e Procuração por Instrumento Público ou Particular**, na qual sejam atribuídos poderes ao mesmo para a prática de tal ato.

16.2 – Quando o adjudicatário convocado, dentro do prazo de validade de sua proposta, não mantiver habilitação regular ou se recusar a assinar o Contrato ou retirar o instrumento equivalente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para, após a comprovação das condições de habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e feita a negociação, assinar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto no item 20.1 do presente edital.

16.3 – Constituem motivos para a rescisão contratual as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

16.3.1 – Na hipótese de rescisão determinada por ato unilateral e escrita da Administração, ficarão assegurados a Prefeitura Municipal os direitos elencados no artigo 80 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

## 17 – DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS MATERIAIS

17.1 – Os equipamentos deverão ser entregues conforme determinado por esta Administração Pública Municipal.

17.2 – Os equipamentos a serão entregues e por conta e risco da empresa vencedora desta licitação, conforme determinação da Prefeitura Municipal, de acordo com suas especificações.

17.3 – Ficará a cargo da(s) vencedora(s) do(s) ITEM (NS) deste certame, as despesas de seguros, entrega, transporte, descarga, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento do objeto desta licitação.

17.4 – As entregas dos equipamentos, deverão ser realizadas dentro do horário de expediente da Prefeitura das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min de segunda à sexta-feira, exceto a sua instação que podera ocorrer em horarios diversos.



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

## **18 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

18.1 – O objeto da presente licitação será recebido na data de sua entrega pelo Departamento de Assistência Social.

18.1.1 – Havendo rejeição dos equipamentos/itens, no todo ou em parte, a empresa vencedora deverá substituí-los no prazo estabelecido formalmente pela Administração, observando as condições estabelecidas para o fornecimento, sob pena de lhe serem aplicadas as sanções administrativas estabelecidas pelas leis federais n.º 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações.

18.1.2 – Os equipamentos/itens serão recebidos conforme especificados na proposta apresentada e neste Edital, acompanhados das respectivas Notas Fiscais.

18.1.3 – A Prefeitura se reserva o direito de recorrer ao fornecedor em caso de verificação posterior de irregularidade nos produtos.

## **19 – DO PAGAMENTO**

19.1 – Condições de pagamento: O pagamento será em até 30 (trinta) dias após a entrada da Nota fiscal na Prefeitura do Município de Guzolândia- SP / Tesouraria.

19.2 – O pagamento será efetuado através de “Depósito Bancário” na conta específica da empresa vencedora desta licitação, para isso, os Licitantes deverão informar a conta bancária de um dos seguintes Bancos.

19.2.1 – A veracidade dos dados bancários descritos na proposta é de responsabilidade exclusiva dos Licitantes, ficando a Prefeitura eximida de quaisquer erros ou falhas nas informações fornecidas pelos Licitantes em suas propostas.

19.3 – Os documentos fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidos à empresa vencedora para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata este item começará a fluir a partir da data de apresentação do documento fiscal, sem imperfeições.

19.4 – O CNPJ do Documento Fiscal deverá ser o mesmo dos documentos apresentados na licitação, não sendo aceito CNPJ diferente, nem mesmo filial.

## **20 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

20.1 – Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração do Município de Guzolândia/SP pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º, da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 e, ainda, sujeitará o Licitante às penalidades e sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações pelo não cumprimento de quaisquer das exigências contidas na legislação em vigor e, em especial:

20.1.1 – Advertência por escrito sempre que verificadas irregularidades.



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

**"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"**

**ESTADO DE SÃO PAULO**

---

20.1.2 – Multa de 1,0 % (um por cento) do valor da inadimplência, por dia de atraso na entrega do objeto, até o limite de 30 (trinta) dias corridos, após o que, aplicar-se-á a multa e a sanção prevista neste edital;

20.1.3 – Multa de 2,0 % (dois por cento) sobre o valor do contrato, por dia, a partir do 31º dia, pelo descumprimento de qualquer obrigação não prevista nos itens anteriores, após o que, aplicar-se-á a multa e a sanções previstas neste edital.

20.1.4 – Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da inadimplência na hipótese de inexecução parcial ou total, podendo, ainda, a critério da Administração, ser rescindido o ajuste e cancelado o Contrato;

20.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que implicou a penalidade.

20.2. A multa de que trata o subitem anterior, somente poderá ser relevada, quando os fatos geradores da penalidade decorram de casos fortuitos ou de força maior, que independam da vontade do Licitante e quando aceitos, justifiquem o atraso.

20.3. Antes da aplicação das sanções de que tratam os subitens anteriores, será expedida uma notificação para que o fornecedor apresente justificativa, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da mesma, visando assegurar o direito à ampla defesa, disposto no artigo 5º, inciso LV da Constituição Federal.

## **21 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS FINANCEIROS**

21.1– Para atender as despesas decorrentes desta licitação, foram aprovadas no orçamento para o exercício do ano 2023, a seguinte dotação orçamentária.

### **02- PODER EXECUTIVO**

#### **020701- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

#### **08.244.0011.2062.0000- MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

#### **4.4.90.52.00- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**

## **22 – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS E DO REEQUÍLIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

22.1 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

## **23 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

23.1– As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os Licitantes e, desde que, não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança desta aquisição.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

23.2 – O resultado da sessão pública deste certame será divulgado em Ata no sistema eletrônico da [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

23.3 – Até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, qualquer pessoa poderá solicitar pedidos de esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório deste Pregão na forma Eletrônica.

23.3.1 – Os **pedidos de esclarecimentos ou a impugnação** ao ato convocatório deste Pregão na forma Eletrônica deverão ser enviados via sistema no portal da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), por meio de petição dirigida à autoridade subscritora deste Edital.

23.3.2 – Será respondido os **pedidos de esclarecimentos por meio do** sistema eletrônico, no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados da data de recebimento do pedido e quanto a **impugnação**, será decidida e respondida pelo mesmo meio, via sistema, no prazo de até **03 (três) dias úteis**, contados da data de recebimento da impugnação, sendo que, caso não seja possível resolver a impugnação contra o Edital, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

23.4 – A publicidade dos demais atos pertinentes a esta licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação no Diário Oficial, Município e jornal de circulação regional.

23.5 – Iniciada a sessão pública, os casos omissos do presente Pregão na forma Eletrônica serão solucionados pelo Pregoeiro.

23.6 – Integram o presente Edital:

**ANEXO I** – Termo de Referência;

**ANEXO II** – Termo de Adesão ao Sistema de Pregão Eletrônico da BLL do Brasil;

**ANEXO III** – Termo de Indicação de Usuário do Sistema;

**ANEXO IV** – Modelo de proposta de preços;

**ANEXO V** – Modelo Referencial de Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

**ANEXO VI** – Modelo Referencial de Declaração de Enquadramento na Situação de “ME” ou “EPP”;

**ANEXO VII** – Minuta Contratual;

**ANEXO VIII** – Termo de ciência e notificação

23.7 – Esta licitação será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, *Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/14*, pelo Decreto Federal nº 10.024/19, e, no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, sendo o Pregoeiro autoridade soberana para resolver todas e quaisquer pendências surgidas na sessão Pública deste Pregão na forma Eletrônica.

23.8 – A Prefeitura do Município de Guzolândia/SP reserva-se o direito de adquirir no todo ou em parte, quando for o caso, respeitados os limites legais ou rejeitar todas as propostas, desde que



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

**"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"**

ESTADO DE SÃO PAULO

---

justificadamente haja conveniência administrativa para o caso, em prol do interesse público observado os ditames do artigo 3º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, obrigando-se os fornecedores ao cumprimento integral de suas 10.520/2002.

23.9 – A Prefeitura do Município de GUZOLÂNDIA/SP reserva-se o direito de revogar ou anular o presente procedimento licitatório, nos ditames do artigo 49, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, artigo 50, do Decreto Federal nº 10.024/19.

23.10 – A adjudicação do(s) ITEM (NS) do objeto deste Edital ao(s) Licitante(s) vencedor (ES) o(s) obriga(m) ao fornecimento integral do(s) mesmo(s), nas condições oferecidas, não lhe(s) cabendo direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua(s) proposta(s), quer seja por erro ou omissão.

23.11 – A participação nesta licitação implica na aceitação das condições ora discutidas, bem como em todas as disposições legais que, direta ou indiretamente, venham a incidir neste procedimento.

23.12 – O(s) Licitante(s) vencedor (es) é (são) obrigado(s) a manter durante toda a vigência do Contrato ou outro instrumento que o substitua, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital.

23.13 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação e não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Auriflamma do Estado de São Paulo, nos termos da Lei Federal nº 10.520 e Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

23.14 – Não cabe a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o Licitador, em especial com relação à forma e as condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

23.15 – Todos os horários constantes deste Edital têm como referência o horário de Brasília/DF.

Para conhecimento público, expede-se o presente Edital, publicado por "AVISO DE LICITAÇÃO", no Diário Oficial do Município, divulgado no endereço eletrônico da Prefeitura na Internet, na plataforma eletrônica da [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e afixado em seu inteiro teor no local de costume do Paço Municipal.

Prefeitura do Município de Guzolândia-SP, 24 de novembro de 2023.

---

**PREFEITO MUNICIPAL**

---

**PROCURADORA JURÍDICA**



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

**DO OBJETO** - O presente Termo de Referência tem por finalidade a aquisição dos equipamentos, para atender as necessidades do Departamento de Assistência Social, a serem instalados no CRAS Centro de Referência da Assistência Social.

**DA JUSTIFICATIVA** - Justifica-se conforme a Portaria MDS nº 884/2023 a utilização dos saldos remanescentes da COVID para a execução dos serviços e programas sócio assistenciais já tipificados, em consonância com o que dispõe a Política Nacional de Assistência Social para o atendimento da população em situação de vulnerabilidade, principalmente devido a ampliação dos atendimentos considerando as dificuldades socioeconômicas derivadas da pandemia. Deste modo os recursos para aquisição de equipamentos (INVESTIMENTO) serão utilizados para estruturar o local, e ofertar os serviços de convivência e fortalecimentos de vínculos com maior eficiência e eficácia para crianças, adolescentes, jovens e idosos, principalmente para o público vulnerável pós pandemia.

### **DAS ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS ITEM QTDE DESCRIÇÃO:**

**ITEM 01 – 01 “TV de 55”:** - possuir resolução 4K Ultra HD com tecnologia QNED, 120Hz de frequência, sistema operacional webOS 23 e processador  $\alpha$ 7 AI Processador 4K Gen6. Oferece conectividade via Bluetooth e Wi-Fi que facilitam a conexão com outros dispositivos e periféricos, assistentes virtuais Alexa, Google, 4 entradas HDMI e 2 USB, ThinQ AI, FreeSync e Reconhecimento de Voz. Polegadas 55" Resolução 4K Ultra HD Tecnologia QNED, Frequência 120Hz Sistema Operacional webOS 23 Conectividade, Controle Remoto, Smart Magic, Resolução da Tela 3840x2160, Recursos de Imagem, HDR10, HLG, Recursos de Áudio, AI Sound Pro (Virtual 5.1.2 Up-mix), Potência dos Alto-falantes, 20W Voltagem Bivolt. Cor da Base, Rocky Black, Cor da Borda, Rocky Black, Padrão de Furação, VESA 200x200mm. Ano: 2023, Altura: 81cm, Largura: 136cm, Profundidade: 15cm, Prazo de Garantia, 01 Ano (3 meses de garantia legal e mais 9 meses de garantia especial concedida pelo fabricante). Conteúdo da Embalagem: 1 smart TV, 1 Controle Remoto, Base, Manual do Usuário, Cabo de Força, Pilhas AA. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 5.157,63 (cinco mil cento e cinquenta e sete reais e sessenta e três centavos).**

**ITEM 02 – 01 Microfone:** sem fio Acompanha 2 (dois) microfones, funciona até 200 m de distância em ambientes abertos, Até 10 horas de utilização com baterias AA, Controle de frequência no microfone. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 850,30 (oitocentos e cinquenta reais e trinta centavos).**

**ITEM 03 – 01 Tela de Projeção:** Possui superfície de projeção em Matte White (branco opaco) e verso em preto (blackout), o que proporciona até 1,5 vezes mais brilho. Bordas pretas para perfeito enquadramento da imagem. - Acionamento manual e enrolamento automático por sistema de mola interna. - Estojo metálico em aço carbono, com resistente pintura eletrostática na cor branca. - Pode ser fixada no teto ou na parede, acompanha puxador com cordão na parte inferior da tela. - O tecido (tela) permite limpeza superficial com sabão neutro e água. Formato: 1:1 (quadrada); - Diagonal (polegadas): 97"; Área de projeção: 1780mm x 180mm - Área Total: 180mm. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 2.014,31 (dois mil quatorze reais e trinta e um centavos).**



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

**ITEM 04 – 01 Projetor Multimídia:**- Sistema de projeção: Tecnologia 3LCD de 3 chips- Modo de projeção: Frontal / Traseiro / Teto- Pannel LCD: 0,59 polegadas (C2fine) - Método de projeção: Matriz ativa TFT de polissilício- Número de pixels: 1.024.000 pixels (1.280 px x 800 px) x 3- Brilho em cores - Saída de luz colorida: 3.800 lumens- Brilho em branco - Saída de luz branca: 3.800. lumens- Razão de aspecto: 16:10- Resolução nativa: 1.280 x 800 (WXGA)- Tipo de lâmpada: 210 W UHE- Duração da lâmpada: 8000 horas (normal); 17.000 horas (Eco)- Correção de Keystone: Vertical: - 30° +30° | Horizontal: -30° +30°- Razão de contraste: Até 16.000:1- Reprodução de cor: Até 1 bilhão de cores- Alto-falante: Mono: 5W x 1- Ruído do ventilador: 28 dB / 37 dB Geral:- Temperatura de uso: 5°C a 40 °C (41 °F a 104 °F)- Dimensões: 302 mm x 87 mm x 249 mm (largura x altura x profundidade)- Segurança: Kensington Lock, Trava de segurança Energia:- Voltagem: 100V - 240V AC +/- 10%, 50/60 Hz Consumo de energia:- 100V-120V: 345 (normal) - 235 (Eco)- 220V-240V: 327 (normal) - 225 (Eco), Lente de projeção:- Tipo: Zoom óptico (manual) / Foco (manual)- Número F: 1,49 - 1,72- Tamanho da tela: 33" a 320" (0,91 m - 10,89 m)- Distância Focal: 16,9 mm - 20,28 mm- Razão de zoom: 1 - 1,2- Alcance do Throw-Ratio: 1,30 - 1,56, Conectividade padrão:- 2x Entradas de computador D-sub (VGA) 15-pin- 1x Saída de computador D-sub 15 pin- 2x HDMI- 1x RCA Vídeo em amarelo- 1x USB tipo A (para módulo wireless)- 1x USB tipo B (para atualização de firmware)- 2x Stereo Mini - Entrada- 1x Stereo Mini - Saída- 1x RS-232C- 1x Áudio entrada RCA branco, vermelho- 1x RJ-45, Conteúdo da Embalagem: - Projetor Epson PowerLite W49 - Controle remoto com 2 baterias AA - Cabo de energia (1,8 m) - Cabo de computador (1,8 m) - Guia de Instalação – Garantia. Garantia: 12 meses de garantia. Peso: 4000 gramas (bruto com embalagem). **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 9.392,85 (nove mil trezentos e noventa e dois reais e oitenta e cinco centavos).**

**ITEM 05 – 03 Armário de Aço c/ 4 Prateleiras-** Altura 198 mm Largura 90 mm Profundidade 40 mm Prateleiras 4 Fechamento Fechadura Pés 30 mm Capacidade estimada 15 kg por compartimento. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 1.594,08 (um mil quinhentos e noventa e quatro reais e oito centavos).**

**ITEM 06 – 03 Armário Arquivo Aço 4 (quatro) gavetas para pasta suspensa,** Dimensões Altura: 133,5cm, Largura: 46,5cm, Profundidade: 70cm, chapa mínima 26. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 1.357,92 (um mil trezentos e cinquenta e sete reais e noventa e dois centavos).**

**ITEM 07 – 02 Poltronas Recepção -** Altura x Altura do Assento ao Chão X Largura x Profundidade: 75 cm x 45 cm x 57 cm x 75 cm, Estilo: Moderno, Material em madeira, Madeira principal: Eucalipto, Braços de alumínio, Densidade: D20/D16, Revestimento em tecido couro. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 560,88 (quinhentos e sessenta reais e oitenta e oito centavos)**

**ITEM 08 – 01 Poltrona Recepção** três lugares- Largura x Profundidade x Altura: 180 m x 70 m x 70 m- Estilo: couro sintético-Materiais da estrutura: ferro cromado. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 5.018,40 (cinco mil dezoito reais e quarenta centavos).**

**ITEM 09 – 01 Ar Condicionado -** Inverter 12000 Btus Frio 220V, Classificação Energética (INMETRO): A, Frequência: 60 Hz, Consumo de energia: 484 Kw/a, Gás refrigerante: R410-A, Nível de ruído externo da condensadora (db): 51dB. Nível de ruído externo da evaporadora (dB): 42 / 36 / 28 / 22 dB. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 3.227,55 (três mil duzentos e vinte e sete reais e cinquenta e cinco centavos).**

**ITEM 10 – 01 Ar Condicionado** Inverter 9000 Btus Frio Classificação Energética (INMETRO): A, Frequência: 60 Hz, Consumo de energia: 363 Kw/a, Gás refrigerante: R410-A, Nível de ruído externo da condensadora (db): 51/53 dB. Nível de ruído externo da evaporadora (dB): 42 / 36 / 28 / 22 dB. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 1.855,00 (um mil oitocentos e cinquenta e cinco reais).**



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

**ITEM 11 – 01 Micro-Ondas** - potência de 1000 w, Display digital, Dimensões: 45.5cm de largura, 26.25cm de altura, 34.8cm de profundidade. Possui bloqueio de segurança, inclui acessórios. Com descongelamento automático por peso, possuir luz no interior, 20 Litros - 110VTS. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 1.141,44 (um mil cento e quarenta e um reais e quarenta e quatro centavos).**

**ITEM 12 – 01 Multiprocessador:** PPmp1600 1700w 9 Em 1 Preto 127v. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 747,84 (setecentos e quarenta e sete reais e oitenta e quatro centavos).**

**ITEM 13 – 01 Freezer Horizontal:** 2 portas, cor branca versátil possui capacidade de até 534 litros com interior bem distribuído para melhor aproveitamento. Moderno, funciona como freezer ou refrigerador com controle de temperatura ajustável no painel frontal. Moderno, possui classificação energética A e controle eletrônico para você programar a temperatura facilmente e escolher entre os modos freezer ou refrigerador. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 8.068,80 (oito mil sessenta e oito reais e oitenta centavos).**

**ITEM 14 – 01 Suporte:** articulado para TV LCD /led/plasma 23" A 55" CS0040A- Peso do produto 1,84 Kilogramas- Dimensões da embalagem 24,3 x 23,4 x 4,9 cm; 1,84 Quilogramas. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 196,80 (cento e noventa e seis reais e oitenta centavos).**

**ITEM 15 – 01 Máquina de Algodão Doce:** Bacia em alumínio com pintura epóxi na cor vermelho, possui 50 cm de diâmetro externo tamanho ideal para fazer um volume grande de algodão para ensacar; Gabinete em aço inoxidável, resistente a intempéries com painel de controle completo; Possui uma alta saída de algodão facilmente controlado com o controlador microprocessador de alta potência; Resistência em fio NIQUEL-CROMO tipo ZIG-ZAG, melhor desempenho em relação a potência, aquecimento e resfriamento mais rápido comparado a resistência tubular; Sistema de limpeza e proteção de coletores com patente requerida; Produto conforme norma IEC 60335-2-64:2002. Motor em Cobre esquentado menos, podendo ficar ligada várias horas seguidas; ideal para grandes eventos como: parques de diversão, rodeios, festas, etc. Capacidade 180 - 240 Unidade/Hora Tensão 127/220 V, Frequência 60 Hz, Potência, máxima 1.400 W, Consumo Médio 1,05 kW/Hora, Motor em 127V 120/3410 W/RPM, Motor em 220V 240/3250 W/RPM. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 7.720,46 (sete mil setecentos e vinte reais e quarenta e seis centavos).**

**ITEM 16 – 01 Piscina de Bolinha:** 01 Piscina de Bolinhas Slim 1,50 x 1,50m- 2000 mil bolinhas. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 2.952,00 (dois mil novecentos e cinquenta e dois reais).**

**ITEM 17 – 01 Pula Pula:** Cama Elástica: 3,05m Grande Premium Resistente- Diâmetro total: 3,05m, Altura total: 1,90m - Altura do chão a lona: 60cm **ESPECIFICAÇÕES:** - Estrutura em aço galvanizado;- Acessórios com proteção UV;- Sistema de impulsão por 64 molas;- 4 pés em formato de U;- Rede de proteção em polipropileno multicolorida;- Sistema de montagem do trampolim por encaixe (fácil de montar);- Suporta até 150 kg;- Lona de salto; (A cor varia de acordo com a disponibilidade do estoque, não é possível escolher a cor da lona);- Protetor de Molas; **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 3.050,40 (três mil cinquenta reais e quarenta centavos).**

**ITEM 18 – 01 Kit Tatame:** 10 Tatame Tapete Eva Grande 100x100x4cm 40mm 1x1 Metro. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 2.755,20 (dois mil setecentos e cinquenta e cinco reais e vinte centavos).**

**ITEM 19 – 01 Mesa de Pebolim:** Madeira maciça, Tamanho oficial, Peso aproximado 72 kg, Altura 95cm, Largura 120cm, Comprimento 140cm, Acabamento em primeira, Acompanha 2 bolinhas, Temos outros acessórios, Bonecos em alumínio fundido. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 570,72 (quinhentos e setenta reais e setenta e dois centavos).**



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

**ITEM 20 – 01 Baú Pedagógico:** Baú de madeira com dobradiças e fecho, Mede 50x32x25xcm, Acompanha 10 brinquedos, Inclui brinquedos como dominó de formas geométricas, jogo de pinos e prancha de seleção, peso do produto 4000 gramas. **VALOR MÉDIO UNITÁRIO R\$ 570,72 (quinhentos e setenta reais e setenta e dois centavos).**

▪ **DA ENTREGA E INSTALAÇÃO** - O prazo para entrega e instalação do objeto é de até 05 (cinco) dias corridos após o envio da ordem de compra, que será via e-mail.

▪ **JUSTIFICATIVA DO PRAZO DE ENTREGA**- Justificamos o curto prazo de entrega dos itens, devido o Recurso destinado a sua quitação ser de natureza transitória, expirando no prazo de até 31 de dezembro de 2023.

**A GARANTIA** - O equipamento adquirido deve possuir garantia integral, com prazo mínimo de 01 (um) ano, a contar da data de entrega, contra qualquer defeito de fabricação que o produto venha a apresentar, incluindo avarias no transporte até o local de entrega, vício de qualidade etc., mesmo depois de ocorrida sua aceitação/aprovação. Não serão aceitas garantia de terceiros;

A garantia do equipamento deve contemplar a reposição de peças, mão de obra e atendimento no local onde for aberto o chamado;

As manutenções deverão cobrir todos e quaisquer defeitos apresentados, incluindo a substituição de peças internas ou externas, componentes, ajustes, reparos e correções necessárias;

O atendimento será em horário comercial, de segunda a sexta-feira; Departamento de Assistência Social.

A entrega do bem deverá ser atestada pelo servidor do Serviço de Administração que aferirá a sua conformidade com as especificações constantes no Pedido.

**A CONTRATADA** - A contratada se obriga a efetuar a qualquer tempo, substituição de material rejeitado, se esse apresentar defeito de fabricação ou divergência relativa às especificações constantes do pedido.

Diretora do Departamento Mun. de Assistência Social



# Prefeitura Municipal de Guzolandia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO II

### TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL – BLL

Natureza do Licitante (Pessoa Física ou Jurídica)		
Razão Social:		
Ramo de Atividade:		
Endereço:		
Complemento:	Bairro:	
Cidade:	UF:	
CEP:	CNPJ:	
Telefone Comercial:	Inscrição Estadual:	
Representante Legal:	RG:	
e-mail:	CPE:	
Telefone Celular:		
Whatsapp:		
Resp. Financeiro:		
e-mail Financeiro:	Telefone:	
e-mail para Informativo de Edital:		
ME/EPP:            ( ) Sim    ( ) Não		

1 – Por meio do presente Termo, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema de Pregão Eletrônico da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2 – São responsabilidades do Licitante:

- I. Tomar conhecimento de, e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
- II. Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
- III. Observar a legislação pertinente, bem como o disposto no Estatuto Social e nas demais normas e regulamentos expedidos pela BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
- IV. Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações;
- V. Pagar as taxas pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3 – O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no ANEXO IV (disponível no portal: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)) no Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil.

4 – O Licitante autoriza a BLL – Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no ANEXO IV (disponível no portal: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)) do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil.

**5 – O Licitante autoriza a BLL – Bolsa de Licitações do Brasil a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no ANEXO IV**



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

(disponível no portal: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)) do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

6 – O presente Termo é por prazo indeterminado podendo ser rescindido, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios realizado e/ou em andamento.

O Licitante assume a responsabilidade de pagamento dos valores devidos até a data da última utilização do Sistema, e/ou até a conclusão dos negócios em andamento. Responsabilizando-se pelas informações prestadas neste Termo, notadamente as informações de cadastro, alterações contratuais e/ou de usuários do Sistema, devendo, ainda, informar a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil qualquer mudança ocorrida.

Local e Data:

---

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO III

### TERMO DE ADESÃO: INDICAÇÃO DE USUÁRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DO BRASIL – BLL

Razão Social do Licitante:				
CNPJ/CPF:				
Operadores				
1 -	Nome:			
	CPF:		Função:	
	Telefone:		Celular:	
	Fax:		e-mail:	
	Whatsapp:			
2 -	Nome:			
	CPF:		Função:	
	Telefone:		Celular:	
	Fax:		e-mail:	
	Whatsapp:			
3 -	Nome:			
	CPF:		Função:	
	Telefone:		Celular:	
	Fax:		e-mail:	
	Whatsapp:			

O Licitante reconhece que:

- I. A SENHA e a CHAVE ELETRÔNICA de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à BLL – Bolsa de licitações do Brasil nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- II. O cancelamento de Senha ou Chave Eletrônica poderá ser feito pela BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- III. A perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil para o necessário bloqueio de acesso;
- IV. O Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e o não pagamento das taxas ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA e ao automático cancelamento de sua Senha ou de Chave Eletrônica.

Local e Data:

---

(Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório)



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO IV

### MODELO DE PROPOSTA

Processo nº 4087/2023

Licitação nº 064/2023

Edital nº 033/2023

Pregão Eletrônico nº 002/2023

Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ - Inscrição Estadual: \_\_\_\_\_

Município: \_\_\_\_\_ - UF: \_\_\_\_\_ - CEP: \_\_\_\_\_ - Fone: \_\_\_\_\_

Endereço Eletrônico (e-mail): \_\_\_\_\_

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, ELETRODOMÉSTICOS E BRINQUEDOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS), conforme anexo I – termo de referência do presente edital.

Desejando participar do Pregão Eletrônico Nº 002/2023, apresentamos a seguinte proposta:

<u>It</u>	<u>Qt</u>	<u>Un</u>	<u>Descrição</u>	<u>Marca</u>	<u>ValorUnit.</u>	<u>ValorTotal</u>
01	01	<u>un</u>	“TV de 55”: - possuir resolução 4K Ultra HD com tecnologia QNED, 120Hz de frequência, sistema operacional webOS 23 e processador α7 AI Processador 4K Gen6. Oferece conectividade via Bluetooth e Wi-Fi que facilitam a conexão com outros dispositivos e periféricos, assistentes virtuais Alexa, Google, 4 entradas HDMI e 2 USB, ThinQ AI, FreeSync e Reconhecimento de Voz. Polegadas 55" Resolução4K Ultra HD TecnologiaQNED, Frequência120Hz Sistema Operacional webOS 23Conectividade, Controle Remoto, Smart Magic, Resolução da Tela3840x2160, Recursos de Imagem, HDR10, HLG, Recursos de Áudio, AI Sound Pro (Virtual 5.1.2 Up-mix), Potência dos Alto-falantes, 20W Voltagem Bivolt. Cor da Base, Rocky Black, Cor da Borda, Rocky Black, Padrão de Furação, VESA 200x200mm. Ano:2023, Altura: 81cm, Largura: 136cm, Profundidade: 15cm, Prazo de Garantia, 01 Ano (3 meses de garantia legal e mais 9 meses de garantia especial concedida pelo			



# Prefeitura Municipal de Guzolandia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

			fabricante). Conteúdo da Embalagem: 1smart TV, 1 Controle Remoto, Base, Manual do Usuário, Cabo de Força, Pilhas AA.			
02	01	<u>un</u>	<b>Microfone:</b> sem fio Acompanha 2 (dois) microfones, funciona até 200 m de distância em ambientes abertos, Até 10 horas de utilização com baterias AA, Controle de frequência no microfone.			
03	01	<u>un</u>	<b>Tela de Projeção:</b> Possui superfície de projeção em Matte White (branco opaco) e verso em preto (blackout), o que proporciona até 1,5 vezes mais brilho. Bordas pretas para perfeito enquadramento da imagem. - Acionamento manual e enrolamento automático por sistema de mola interna. - Estojo metálico em aço carbono, com resistente pintura eletrostática na cor branca. - Pode ser fixada no teto ou na parede, acompanha puxador com cordão na parte inferior da tela. - O tecido (tela) permite limpeza superficial com sabão neutro e água. Formato: 1:1 (quadrada); - Diagonal (polegadas): 97"; Área de projeção: 1780mm x 180mm- Área Total: 180mm.			
04	01	<u>un</u>	<b>Projektor Multimídia:-</b> Sistema de projeção: Tecnologia 3LCD de 3 chips- Modo de projeção: Frontal / Traseiro / Teto- Painel LCD: 0,59 polegadas (C2fine) - Método de projeção: Matriz ativa TFT de polissilício- Número de pixels: 1.024.000 pixels (1.280 px x 800 px) x 3- Brilho em cores - Saída de luz colorida: 3.800 lumens- Brilho em branco - Saída de luz branca: 3.800 lumens- Razão de aspecto: 16:10- Resolução nativa: 1.280 x 800 (WXGA)- Tipo de lâmpada: 210 W UHE- Duração da lâmpada: 8000 horas (normal); 17.000 horas (Eco)- Correção de Keystone: Vertical: - 30° +30°   Horizontal: -30° +30°- Razão de contraste: Até 16.000:1- Reprodução de cor: Até 1 bilhão de cores- Alto-falante: Mono: 5W x 1- Ruído do ventilador: 28 dB / 37 dBGeral:- Temperatura de uso: 5°C a 40 °C (41 °F a 104 °F)- Dimensões: 302 mm x 87 mm x 249 mm (largura x altura x profundidade)- Segurança: Kensington Lock, Trava de segurança Energia:- Voltagem: 100V - 240V AC +/- 10%, 50/60 Hz Consumo de energia:- 100V-120V: 345 (normal) - 235 (Eco)- 220V-240V: 327 (normal) - 225 (Eco), Lente de projeção:-			



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

			<p>Tipo: Zoom óptico (manual) / Foco (manual)- Número F: 1,49 - 1,72- Tamanho da tela: 33" a 320" (0,91 m - 10,89 m)- Distância Focal: 16,9 mm - 20,28 mm- Razão de zoom: 1 - 1,2- Alcance do Throw-Ratio: 1,30 - 1,56, Conectividade padrão:- 2x Entradas de computador D-sub (VGA) 15-pin- 1x Saída de computador D-sub15 pin- 2x HDMI- 1x RCA Vídeo em amarelo- 1x USB tipo A (para módulo wireless)- 1x USB tipo B (para atualização de firmware)- 2x Stereo Mini - Entrada- 1x Stereo Mini - Saída- 1x RS-232C- 1x Áudio entrada RCA branco, vermelho- 1x RJ-45, Conteúdo da Embalagem: - Projetor Epson PowerLite W49 - Controle remoto com 2 baterias AA - Cabo de energia (1,8 m) - Cabo de computador (1,8 m) - Guia de Instalação – Garantia. Garantia: 12 meses de garantia. Peso: 4000 gramas (bruto com embalagem).</p>			
05	03	<u>un</u>	<p><b>Armário de Aço</b> c/ 4 Prateleiras- Altura 198 mm Largura 90 mm Profundidade 40 mm Prateleiras 4 Fechamento Fechadura Pés 30 mm Capacidade estimada 15 kg por compartimento.</p>			
06	03	<u>un</u>	<p><b>Armário Arquivo Aço</b> 4 (quatro) gavetas para pasta suspensa, Dimensões Altura: 133,5cm, Largura: 46,5cm, Profundidade: 70cm, chapa mínima 26.</p>			
07	02	<u>un</u>	<p><b>Poltronas Recepção</b> - Altura x Altura do Assento ao Chão X Largura x Profundidade: 75 cm x 45 cm x 57 cm x 75 cm, Estilo: Moderno, Material em madeira, Madeira principal: Eucalipto, Braços de alumínio, Densidade: D20/D16, Revestimento em tecido courino.</p>			
08	01	<u>un</u>	<p><b>Poltrona</b> Recepção três lugares- Largura x Profundidade x Altura: 180 m x 70 m x 70 m- Estilo: couro sintético-Materiais da estrutura: ferro cromado.</p>			
09	01	<u>un</u>	<p><b>Ar Condicionado</b> - Inverter 12000 Btus Frio 220V, Classificação Energética (INMETRO): A, Frequência: 60 Hz, Consumo de energia: 484 Kw/a, Gás refrigerante: R410-A, Nível de ruído externo da condensadora (dB): 51dB. Nível de ruído externo da evaporadora (dB): 42 / 36 / 28 / 22 dB.</p>			



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

10	01	<u>un</u>	<b>Ar Condicionado</b> - Inverter 9000 Btus Frio Classificação Energética (INMETRO): A, Frequência: 60 Hz, Consumo de energia: 363 Kw/a, Gás refrigerante: R410-A, Nível de ruído externo da condensadora (db): 51/53 dB. Nível de ruído externo da evaporadora (dB): 42 / 36 / 28 / 22 dB.			
11	01	<u>un</u>	<b>Micro-Ondas</b> - potência de 1000 w, Display digital, Dimensões: 45.5cm de largura, 26.25cm de altura, 34.8cm de profundidade. Possui bloqueio de segurança, inclui acessórios. Com descongelamento automático por peso, possuir luz no interior, 20 Litros - 110VTS.			
12	01	<u>un</u>	<b>Multiprocessador:</b> PPmp1600 1700w 9 Em 1 Preto 127v.			
13	01	<u>un</u>	<b>Freezer Horizontal:</b> 2 portas, cor branca versátil possui capacidade de até 534 litros com interior bem distribuído para melhor aproveitamento. Moderno, funciona como freezer ou refrigerador com controle de temperatura ajustável no painel frontal. Moderno, possui c classificação energética A e controle eletrônico para você programar a temperatura facilmente e escolher entre os modos freezer ou refrigerador.			
14	01	<u>un</u>	<b>Suporte:</b> articulado para TV LCD /led/plasma 23" A 55" CS0040A- Peso do produto 1,84 Kilogramas- Dimensões da embalagem 24,3 x 23,4 x 4,9 cm; 1,84 Quilogramas. ITEM 01 – 01 Pipoqueira: Material: Estrutura em aço inox, portas em acrílico e vitrines em vidro e panela basculante com tampa em aço inox, Dimensões: 56x42x68cm, Dimensões da Panela: 9 x 21 cm, Peso Pipoqueira: 15,8Kg, Voltagem: 110V, Potência: 1300 watts, Lâmpada para iluminação interna, Gaveta de resíduos em aço inox.			
15	01	<u>un</u>	<b>Maquina de Algodão Doce:</b> Bacia em alumínio com pintura epóxi na cor vermelho, possui 50 cm de diâmetro externo tamanho ideal para fazer um volume grande de algodão para ensacar; Gabinete em aço inoxidável, resistente a intempéries com painel de controle completo; Possui uma alta saída de algodão facilmente controlado com o controlador microprocessador de alta potência; Resistência em fio NÍQUEL-CROMO tipo ZIG-ZAG, melhor desempenho em relação a potência, aquecimento e resfriamento mais rápido comparado a resistência tubular; Sistema de limpeza e proteção de coletores com patente requerida; Produto conforme norma IEC 60335-2-			



# Prefeitura Municipal de Guzolandia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

			64:2002. Motor em Cobre esquentada menos, podendo ficar ligada várias horas seguidas; ideal para grandes eventos como: parques de diversão, rodeios, festas, etc. Capacidade 180 - 240 Unidade/Hora Tensão 127/220 V, Frequência 60 Hz, Potência, máxima 1.400 W, Consumo Médio 1,05 kW/Hora, Motor em 127V 120/3410 W/RPM, Motor em 220V 240/3250 W/RPM.			
16	01	<u>un</u>	<b>Piscina de Bolinha:</b> 01 Piscina de Bolinhas Slim 1,50 x 1,50m- 2000 mil bolinhas.			
17	01	<u>un</u>	<b>Pula Pula:</b> Cama Elástica: 3,05m Grande Premium Resistente- Diâmetro total: 3,05m, Altura total: 1,90m - Altura do chão a lona: 60cm <b>ESPECIFICAÇÕES:</b> - Estrutura em aço galvanizado;- Acessórios com proteção UV;- Sistema de impulsão por 64 molas;- 4 pés em formato de U;- Rede de proteção em polipropileno multicolorida;- Sistema de montagem do trampolim por encaixe (fácil de montar);- Suporta até 150 kg;- Lona de salto; (A cor varia de acordo com a disponibilidade do estoque, não é possível escolher a cor da lona);- Protetor de Molas;			
18	01	<u>un</u>	<b>Kit Tatame:</b> 10 Tatame Tapete Eva Grande 100x100x4cm 40mm 1x1 Metro.			
19	01	<u>un</u>	<b>Mesa de Pebolim:</b> Madeira maciça, Tamanho oficial, Peso aproximado 72 kg, Altura 95cm, Largura 120cm, Comprimento 140cm, Acabamento em primeira, Acompanha 2 bolinhas, Temos outros acessórios, Bonecos em alumínio fundido			
20	01	<u>un</u>	<b>Baú Pedagógico:</b> Baú de madeira com dobradiças e fecho, Mede 50x32x25xcm, Acompanha 10 brinquedos, Inclui brinquedos como dominó de formas geométricas, jogo de pinos e prancha de seleção, peso do produto 4000 gramas			

**Declaramos, sob as penas da lei, que:**

- I) Assumimos a responsabilidade que os itens cotados são de primeira linha e atendem as especificações mínimas deste Edital;
- II) Estamos cientes de que **prazo de entrega será de acordo com o solicitado neste Edital e Termo de Referência.**



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

**"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"**

ESTADO DE SÃO PAULO

---

- III) Declaramos que os valores propostos, bem como aqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, são apresentados com seu preço final, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como transporte ou frete, tributos de qualquer natureza e todas as despesas decorrentes, diretas ou indiretas, relacionadas com a execução do objeto da presente licitação. Declaramos ainda que a participação na presente licitação importa em total, irrestrita e irrevogável submissão aos termos deste Edital e Termo de Referência.

Guzolândia-SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

---

Carimbo e Assinatura



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

## ANEXO V

### MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GUZOLÂNDIA

Ao Sr. Pregoeiro e sua Equipe de Apoio.

Prezado Pregoeiro:

Declaramos sob as penas da Lei Federal nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações, conhecer e aceitar todas as condições constantes do Edital do PREGÃO na forma ELETRÔNICA Nº XX/2023 - PROCESSO Nº XX/2023, bem como de seus anexos que, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários a participação e habilitação do mesmo.

--- , -- de----- 2023. / (assinatura) / (nome do representante legal do Licitante)



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

---

## ANEXO VI

### MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA SITUAÇÃO DE "ME" OU "EPP"

A (nome da pessoa jurídica), CNPJ nº -----, com sede na, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) -----, portador (a) da cédula de identidade RG nº, e do CPF nº, **DECLARA**, sob as penas do disposto no artigo 299 do Código Penal, **que se enquadra na situação de ME - Microempresa ou de EPP - Empresa de Pequeno Porte**, nos termos da legislação vigente e bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

---, -- de ----- 2023. / (assinatura) / (nome do representante legal do Licitante)



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO VII

### MINUTA CONTRATUAL

CONTRATO N° \_\_\_\_/2023

O Município de Guzolândia-SP, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, devidamente inscrita no CNPJ n° 45.746.112/0001-24, com sede na Avenida Paschoal Guzzo, n° 1.065, nesta cidade de Guzolândia-SP, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Senhor \_\_\_\_\_, portador do RG. n° \_\_\_\_\_-SSP/\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua/Avenida \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_-\_\_, doravante denominado simplesmente Contratante e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, devidamente inscrita no CNPJ n° \_\_\_\_\_ e Inscrição Estadual n° \_\_\_\_\_, com sede na Rua/Avenida \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_-\_\_, neste ato representada por seu proprietário (procurador), o(a) Senhor(a). \_\_\_\_\_, portador(a) do RG. n° \_\_\_\_\_-SSP/\_\_\_ e do CPF n° \_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) na Rua/Avenida \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, no município de \_\_\_\_\_-\_\_, doravante denominada simplesmente Contratada, têm entre si justo e contratado, nos moldes e demais disposições da Lei Federal n° 10.520, de 17 de julho de 2002 e, subsidiariamente e no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, a ser regidos pelos mencionados diplomas legais e demais leis aplicáveis, e do **PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2023, PROCESSO N° 4087/2023**, que para todos os fins e efeitos legais passam a fazer parte integrante do presente contrato, e atendidas as cláusulas e condições que enunciam a seguir:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1- O objeto da licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **aquisição de materiais, equipamentos, eletrodomésticos e brinquedos necessários para o desenvolvimento das atividades no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), conforme Anexo I – Termo de Referência do presente edital.**

1.2.- A “CONTRATADA” compromete-se a fornecer, os produtos/materiais especificados no Anexo I deste edital com seus respectivos preços.

1- Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: DA ENTREGA**

2.1 – A “CONTRATANTE” requisitará as quantidades necessárias através de “AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA” e a **entrega deverá ocorrer dentro de até 05 (cinco) dias corridos**, a contar do envio desta.

2.2 – A autorização de entrega será substituída por e-mail, solicitando as quantidades necessárias dos itens.



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## **CLÁUSULA TERCEIRA: DA FORMA DE PAGAMENTO**

3.1. Pela execução do objeto deste contrato, a Contratante pagará a Contratada o preço certo, irrevogável de R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).

3.2. O pagamento devido a Contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a emissão da Nota Fiscal, devidamente conferida com a Autorização de Entrega, isto é, após a efetiva entrega do equipamento pela Contratada, de acordo com o **recursos referentes ao combate Covid-19- FNAS, conforme a Portaria MDS nº 884/2023 e disponibilidade financeira.**

**3.3. Os pagamentos serão efetuados através de TED - Transferência Eletrônica Disponível** na conta específica da empresa vencedora (**pessoa jurídica**) desta licitação, para isso, as licitantes deverão informar a conta bancária de titularidade da licitante de preferência do **Banco do Brasil S.A. ou Caixa Econômica Federal.**

3.4. A veracidade dos dados bancários descritos na proposta é de responsabilidade exclusiva das licitantes, ficando o Município eximido de quaisquer erros ou falhas nas informações fornecidas pelas licitantes em suas propostas.

### **3.5. Não será admitida em hipótese alguma a emissão de boleto bancário.**

3.6. O(s) pagamento(s) obedecerá(ão) a(s) respectiva(s) Ordem Cronológica, estabelecida no artigo 5º da Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93 e suas alterações.

3.7. Na Nota Fiscal emitida, deverá constar o nº deste Processo obrigatoriamente.

3.8. Todas as despesas com mão-de-obra, materiais, transportes e traslados, estadias, diárias, gratificações, seguro de pessoal, seguros em geral, outras de natureza trabalhista, previdenciária e fiscal e, ainda outras inerentes aos serviços contratados, são de responsabilidade exclusiva da Contratada.

3.9. Nenhum pagamento será feito a licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou penalidade em virtude da inadimplência da licitante, nos termos da Lei nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA QUARTA: VIGÊNCIA E PRAZO**

4.1 – Para todos os fins e efeitos legais, o presente contrato terá vigência até 31/01/2024 a partir da data de sua assinatura;

4.2 – O prazo de vigência não limita o prazo de garantia do item;



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## **CLÁUSULA QUINTA: DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

5.1 – Os recursos necessários à concretização do que foi pactuado entre as partes correrá por conta das seguintes dotações orçamentárias 2023:

### **02- PODER EXECUTIVO**

**020701- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**08.244.0011.2062.0000- MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**4.4.90.52.00- EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**

## **CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1. A Contratada responderá civil e criminalmente por todos os danos que venha, direta ou indiretamente, provocar ou causar para a Contratante e/ou para terceiros, devendo entregar o objeto deste contrato de acordo com os termos pactuados, em estrita obediência à legislação vigente.

6.2. Deve a Contratada manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.3. A Contratada responsabilizar-se-á pelos serviços, seguros, encargos trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais, refeições, transporte, além de toda e qualquer despesa com os funcionários e outras que possam surgir, não acarretando qualquer custo ou despesa a esta Prefeitura.

## **CLÁUSULA SÉTIMA-DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1. A Contratante obriga-se a expedir os termos de recebimento definitivo após as devidas conferências.

7.2. Obriga-se ainda a Contratante a realizar o pagamento respectivo na forma e nos prazos ora avençados, depois de satisfeitas as exigências deste contrato.

## **CLÁUSULA OITAVA: PENALIDADES E MULTAS**

8.1. Poderão ser aplicadas as seguintes sanções: advertência, multa, rescisão contratual, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e a declaração de idoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública, sem prejuízo de outras sanções previstas em lei, observado o princípio da ampla defesa.

8.2 – As multas serão aplicadas da seguinte forma:

8.2.1 – A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração da Prefeitura Municipal de Guzolândia, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

I – multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

II – pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

8.2.2 – O atraso injustificado na execução do serviço, compra ou obra, sem prejuízo do disposto no parágrafo 1º do artigo 86 da Lei nº 8.666/93, sujeitará o à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

I – atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 1% (um por cento) ao dia; e

II – atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 2% (dois por cento) ao dia.

8.2.3 – Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

I – multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou

II – multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

8.2.4 – O material não aceito deverá ser substituído dentro do prazo fixado pela administração da Prefeitura Municipal de Guzolândia.

8.2.4.1 – A não ocorrência de substituição dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no item 7.2.3, considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido para substituição.

8.3 – As multas aplicadas poderão ser descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ou recolhidas por guias próprias no Setor de Tesouraria da Prefeitura.

## **CLÁUSULA NONA- FISCALIZAÇÃO**

9.1 – Não obstante a “CONTRATADA” seja a única e exclusiva responsável pela execução do fornecimento objeto deste contrato, a “CONTRATANTE”, através dos seus funcionários ou de prepostos formalmente designados, se reserva o direito sem de qualquer forma restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização do fornecimento.

9.2 – Todas as solicitações, reclamações, exigências ou observações relacionadas com a execução deste contrato, feitas pela “CONTRATANTE” ou seus prepostos à “CONTRATADA” ou vice-versa, deverão ser encaminhados por escrito.

9.3 – Fica nomeado como Gestora de contrato a responsável SRA. Giseli Aparecida Sales. \_\_\_\_\_

## **CLÁUSULA DÉCIMA: RESCISÃO**

10.1 – A “CONTRATANTE” poderá rescindir, de pleno direito, o presente contrato, independentemente de aviso, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista à “CONTRATADA” qualquer direito a indenização, nos seguintes casos:



# *Prefeitura Municipal de Guzolândia*

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

10.1.1 – Paralisação do fornecimento;

10.1.2 – Imperícia, negligência, imprudência ou desídia na observância das condições estabelecidas no Edital ou na execução deste contrato.

10.2 – No caso de a rescisão ser resultante de inadimplemento contratual por parte da “CONTRATADA”, a “CONTRATANTE”, deverá ser indenizada de todos os prejuízos decorrentes da rescisão.

10.3 – Atendendo a interesse público, a “CONTRATANTE” poderá promover a rescisão unilateral do contrato, mediante notificação prévia e pagamento à “CONTRATADA”:

10.3.1 – Dos fornecimentos realizados.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA -DA TRANSFERÊNCIA E SUBCONTRATAÇÃO**

11.1. A Contratada não poderá transferir ou subcontratar o objeto deste contrato, no todo ou em parte, sob pena de rescisão.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

12.1 – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista no subitem 3 deste item XIII do Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

12.2 – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

12.3 – Considerando os propósitos dos itens acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, desde já concorda e autoriza, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

13.1. Para todas as questões divergentes oriundas do presente contrato não resolvidas administrativamente será competente o foro da Comarca de Auriflamma-SP, renunciando as partes a qualquer outro por mais especial que possa ser.

13.2. E assim, por estarem justos e contratados, as partes livres de qualquer erro, dolo, coação, simulação ou fraude, assinam o presente em três vias de igual teor para um só fim, na presença de duas testemunhas que a tudo presenciaram, para que supra seus regulares efeitos de direito.

Guzolândia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

PELA CONTRATANTE:

\_\_\_\_\_  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
Procuradora Municipal

PELA CONTRATADA:

\_\_\_\_\_  
Empresa

-TESTEMUNHAS-

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Guzolandia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## ANEXO VIII

### ANEXO LC-01 – TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE GUZOLÂNDIA

**CONTRATADO:** \_\_\_\_\_

**CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** \_\_\_\_/2023

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, ELETRODOMÉSTICOS E BRINQUEDOS NECESSÁRIOS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES NO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS).

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Guzolandia/SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Márcio Luís Cardoso

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Guzolândia

"Paço Municipal Prefeito Antonio Pereira de Carvalho"

ESTADO DE SÃO PAULO

## **RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:**

Nome: Márcio Luís Cardoso

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

### **Pelo contratante:**

Nome:

Cargo

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Márcio Luís Cardoso

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

---

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (*inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021*).